



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: ATENCION AL CLIENTE		CODIGO: 2004		FECHA : MAYO 2021				
UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGANICA: MERCADEO CORPORATIVO				HOJA: 1 DE 2				
CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIONES		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO	ARCHIVO	CT	E	D	S	
		GESTIÓN	CENTRAL					
03 003.42	ACTAS <u>Actas de Reunion de Oficina</u> Actas de Grupo Focal (Digital) Actas de Reuniones Majorel Actas Reuniones Atención al Cliente	1			X			Se elimina por perdia de vigencia.
025	DERECHOS DE PETICIÓN Derecho de peticion Solicitud consulta de datos personales Respuesta Prueba de Entrega (Digital) Certificado de Entrega (Digital)	1	4		X		X	Se elimina por pérdida de vigencia y se hace selección de los que competen un asunto legal o tengan datos personales.
015 015.22	INFORMES <u>Informes Gestion de Atención al Cliente</u> Reporte General de Gestion Informe Centro de Contacto Informe de Digiturno Informe de Grupo Focal Estadística de Campañas Centro de Contacto Reporte de Linea Nacional	1			X			Se elimina por que se encuentra registrado en medio electronico

CONVENCIONES

CT: CONSERVACION
TOTAL

S: SELECCIÓN
E: ELIMINACION

D: DIGITALIZACION



TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: ATENCION AL CLIENTE			CODIGO: 2004		FECHA : MAYO 2021			
UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA ORGANICA: MERCADEO CORPORATIVO					HOJA: 2 DE 2			
CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIONES		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO	ARCHIVO	CT	E	D	S	
		GESTIÓN	CENTRAL					
015.02	<u>Informe Organismos de Vigilancia y Control</u> Reporte de Gestion de Atencion al Cliente Informe SIREVAC	1			X			Se elimina por perdida de vigencia
015.23	<u>Informe de Radicadores</u> Reporte de Apertura Buzon de Sugerencias Lista de asistencia	1			X			Se elimina por perdida de vigencia
034	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES (PQRSF) Solicitud de PQRSF Respuesta Prueba de entrega (Digital) Encuesta (Digital)	1			X			Se elimina por pérdida de vigencia y la información reposa en el Software de Atención al Cliente.

CONVENCIONES

CT: CONSERVACION
TOTAL

S: SELECCIÓN
E: ELIMINACION

D: DIGITALIZACION